****

**APLIKANT RADCOWSKI - UMOWA ZLECENIA**

ZESPÓŁ OBSŁUGI PRAWNEJ PZU SA/ PZU Życie SA

osoba do kontaktu Marzena Pławucka – radca prawny

Menedżer Procesu Obsługi Prawnej - Kierownik Zespołu Obsługi Prawnej

[mplawucka@pzu.pl](mailto:mplawucka@pzu.pl), 666 888 922

**Wybrana osoba będzie odpowiedzialna za:**

* Opracowywanie projektów pism procesowych pod kierunkiem radcy prawnego;
* Reprezentowanie PZU SA w postępowaniach przed sądami powszechnymi oraz innymi organami orzekającymi, na podstawie upoważnienia radcy prawnego;
* Przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji w postaci akt sprawy;
* Opracowywanie pod kierunkiem radcy prawnego projektów opinii prawnych;
* Monitorowanie orzecznictwa sądów oraz zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w kontekście ich wpływu na funkcjonowanie Grupy PZU;
* Obsługę systemów statystyczno – ewidencyjnych związanych z funkcjonowaniem Zespołu Obsługi Prawnej;
* Współpraca z komórkami wewnętrznymi PZU SA w zakresie pozyskiwania danych   
  i dokumentów niezbędnych do prowadzenia procesów sądowych.

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

* Wykształcenia wyższego prawniczego i rozpoczęcia aplikacji radcowskiej;
* Dobrej znajomości przepisów prawa ubezpieczeniowego;
* Dobrej znajomości przepisów prawa cywilnego i procesowego;
* Biegłej znajomości obsługi komputera z uwzględnieniem systemów informacji prawnej - lex;
* Prawa jazdy kategorii B;
* Dyspozycyjności.

Zainteresowane osoby prosimy o kontakt na adres e-mail: [mplawucka@pzu.pl](mailto:mplawucka@pzu.pl) lub telefonicznie.